

De Buitengewone Algemene Vergadering van Pasar vzw heeft op 23 oktober 2024 volgende vernieuwde statuten goedgekeurd:

HOOFDSTUK I. BENAMING, ZETEL, DOEL, VOORWERP, DUUR, IDENTIFICATIE

Artikel 1. Benaming en zetel

De naam van de vereniging zonder winstoogmerk is Pasar waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Artikel 2. Belangeloos doel van de vereniging

De vereniging heeft als belangeloos doel alle mensen de kans te bieden om hun vrije tijd te beleven die hen toelaat te genieten, hen verrijkt en gelukkiger maakt. De vereniging ijvert voor een samenleving die deze vrije tijd mogelijk maakt, ze maakt mensen bewust van het belang ervan en helpt mensen met het invullen van de vrije tijd. Zo werkt de vereniging in en door het toerisme aan een sociale en duurzame samenleving .

Artikel 3. Voorwerp

De realisatie van het belangeloos doel gebeurt door de bevordering van zinvolle vrijetijdsbesteding, overwegend georganiseerd door vrijwilligers, met oog voor ontmoetingskansen, educatie, culturele ontplooiing, maatschappelijke activering, individuele dienstverlening en belangenbehartiging. Het activiteitenkader omvat allerlei activiteiten van recreatieve aard, vorming, informatieverbreiding en belangenbehartiging, en dit steeds met respect voor mens, natuur en omgeving.

De vereniging kan hiertoe ondermeer roerende en onroerende goederen verwerven en samenwerkingsakkoorden afsluiten met derden.

Daarbij kan de vereniging activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot bovenvermeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten ten alle tijde worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 5. Identificatie

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van “rechtspersonenregister” en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

HOOFDSTUK II. LIDMAATSCHAP

Artikel 6. Leden en toetreding

1. De vereniging telt minstens vijf leden en maximaal 40 leden die door hun bedrijvigheid rechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van het belangeloos doel.
2. De leden onderschrijven de doelstellingen van de vereniging, voeren geen handelingen in strijd met de missie en vermijden financiële of imagoschade te berokkenen aan de vereniging.
3. Aan de leden zal geen jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage gevraagd worden.
4. Iedere natuurlijke persoon, feitelijke vereniging of rechtspersoon die door het bestuur als zodanig wordt aanvaard kan als lid toetreden. Als lid worden op hun aanvraag aanvaard:
 - de vrijwilligers-bestuursleden van lokale of thematische Pasar-afdelingen of de afgevaardigden van adviesgroepen opgericht door het Bestuur;
 - organisaties waarmee Pasar een bijzonder samenwerkingsverband heeft;
 - leden die specifiek worden aangesproken omwille van een bijzondere competentie of band met de vereniging.

Het Bestuur zal erover waken dat de vereniging onder de leden en in de bestuursorganen voldoende actoren, partners en specialisten heeft die het doel, de doelgroepen, de diversiteit en de regionale spreiding in Vlaanderen en Brussel weerspiegelen. Het Bestuur kan daartoe voor bepaalde doeleinden quota invoeren.

Leden zijn geen personeelslid van de vereniging.

5. Verzoeken om toe te treden als lid dienen uitsluitend schriftelijk aan de voorzitter van het Bestuur te worden gericht. De Algemene Vergadering zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een 2/3 meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

Artikel 7. Einde van het lidmaatschap leden

1. Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits het opsturen van een brief of email aan de voorzitter. Het lid dat ontslag neemt uit de algemene vergadering moet geen opzegtermijn in acht nemen.
2. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het Bestuur of op verzoek van 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsregels die gelden voor een statutenwijziging.
3. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het Bestuur. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.
4. Leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de vereniging kunnen door een eenzijdig besluit van het Bestuursorgaan uitgesloten worden als toegetreden lid.
5. Het lidmaatschap of de hoedanigheid van het lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of in geval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

6. Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

7. Als door het ontslag van een lid het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag opgeschort tot er na een redelijke termijn een opvolger is gevonden.

Artikel 8. Ledenregister

1. Het Bestuur houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de leden.

2. Het Bestuur schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen de acht dagen nadat het van de beslissing in kennis werd gesteld. Het Bestuur kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuur met wie zij een datum en uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

3. De vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

HOOFDSTUK III.ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9. Samenstelling

De Algemene Vergadering telt maximaal 40 leden waaronder de leden van het Bestuur die van rechtswege lid zijn van de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur of door verhindering door de ondervoorzitter of desgevallend de oudst aanwezige bestuurder in leeftijd.

Het stemrecht komt enkel toe aan de leden. Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen door een schriftelijke volmacht. Elk lid kan één ander lid vertegenwoordigen.

Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

Artikel 10. Bevoegdheden.

Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd voor

1. het goedkeuren en wijzigen van de statuten ;

2. het goedkeuren van een intern reglement, op voorstel van het Bestuursorgaan;
3. het benoemen en afzetten van de bestuurders;
4. de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
5. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
6. het goedkeuren van de begrotingen en rekeningen;
7. het goedkeuren van de jaarprogramma's, jaarverslagen en strategische beleidsplannen zoals opgesteld op voorstel van het Bestuur;
8. het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
9. het uitsluiten van een lid;
10. de omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming met een sociaal oogmerk;
11. inbreng om niet van een algemeenheid te doen aanvaarden
12. alle gevallen waarin onderhavige statuten of de wet dat vereisen.

Artikel 11. Vergaderingen en notulen

1. De Algemene Vergadering vergadert minstens éénmaal per jaar, ten laatste op 30 juni, en zo dikwijls als het Bestuur dat voor de goede werking nodig acht, alsook op schriftelijke aanvraag van minstens één vijfde van de leden.
2. Al de leden worden minstens 15 dagen voor de Algemene Vergadering bij gewone brief of langs digitale communicatie uitgenodigd. De vergaderingen worden door de voorzitter van het Bestuur bijeengeroepen. Aan de oproep wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het Bestuur. De algemene vergadering kan uitzonderlijk en na goedkeuring van het Bestuur ook geldig plaatsvinden via digitale vergaderkanalen.
3. Behoudens de agenda zoals bepaald door het Bestuur, zal ook elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.
4. De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In geval van schriftelijke besluitvorming dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld.
5. Vergaderingen van de Algemene Vergadering kunnen ook geldig plaatsvinden via video- of teleconferentie met een door de vereniging ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Het ter beschikking gestelde communicatiemiddel moet de deelnemers ten minste in staat stellen om:
 - de hoedanigheid en de identiteit van de andere deelnemers te controleren;
 - rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering;
 - hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de Algemene Vergadering zich dient uit te spreken;

- deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de Algemene Vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. Het bureau van de Algemene Vergadering is samengesteld door de voorzitter en elke andere persoon door deze laatste aangeduid.

Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de Algemene Vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

6. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en opgenomen in een daartoe bestemd register ter inzage van de leden op de zetel van de vereniging.

Artikel 12. Quorum en stemming.

1. De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem.

2. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

3. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

HOOFDSTUK IV. HET BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGINGEN

Artikel 13. Samenstelling van het Bestuursorgaan.

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie en maximaal 15 bestuurders, hierna ook het “Bestuur”. Enkel natuurlijke personen kunnen lid zijn van het

Bestuur. Bestuurders worden gekozen onder de leden, dan wel verkrijgen zij door hun benoeming als bestuurder het lidmaatschap (cfr. art. 10, eerste lid).

2. Het Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter.

3. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering omwille van competentie, expertise of structurele band met de vereniging en minstens de helft van de bestuurders heeft een engagement in lokale afdelingen, thematische Pasar-groepen of andere onderdelen van de Pasarwerking.

4. De Zakelijk Directeur en algemeen directeur zijn adviserend lid (zonder stemrecht) van het Bestuur. Personeelsleden kunnen geen bestuurder zijn. Andere deskundigen of personeelsleden kunnen tot de beraadslagingen worden uitgenodigd. Zij hebben geen stemrecht.

5. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Als de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

6. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

7. Bij 5 opeenvolgende afwezigheden van een bestuurder kan het Bestuur voorstellen om over te gaan tot ontslag en de eventuele vervanging van deze bestuurder.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij of zij in een bepaalde hoedanigheid lid was van het Bestuur en deze hoedanigheid verliest.

8. Ieder bestuurder kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuur.

Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

9. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het Bestuur recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

Artikel 14. Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen.

1. Het Bestuur vergadert na schriftelijke oproeping per post of per e-mail minstens 5 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de voorzitter zo dikwijls het belang van de vereniging het vereist, alsook binnen de veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders.

2. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan maximaal over één volmacht beschikken.

3. Er kunnen geen punten buiten de agenda behandeld worden, tenzij alle bestuursleden aanwezig zijn en allemaal instemmen met de behandeling van bijkomende punten.

4. Het Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid, door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders.

5. Het Bestuur kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is; wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

6. In uitzonderlijke gevallen kunnen de besluiten worden genomen bij éénparig schriftelijk akkoord van de bestuurders na raadpleging per brief of via digitale communicatie. De beslissing wordt dan in een eerstvolgende vergadering genotuleerd.
7. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en opgenomen in een daartoe bestemd register. Deze notulen worden ook aan de bestuurders bezorgd.
8. Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke of niet-vermogensrechtelijk aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat het Bestuur een besluit neemt en moet de procedure overeenkomstig artikel 9:8 WVV worden gevolgd.
9. De leden van het Bestuur kunnen bij aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de vereniging te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vereniging kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.
10. De bestuurders oefenen hun mandaat ten kosteloze titel uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van het bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 15. Bevoegdheid en beslissingen

1. Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is.
2. Het Bestuur is desgevallend ook bevoegd voor de opmaak en wijziging van een intern reglement dat ter goedkeuring moet worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering. De meest recente versie van het intern reglement dateert van 23 oktober 2024.
3. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.
4. Het Bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.
5. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vereniging of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Artikel 16. Externe vertegenwoordigingsmacht

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waaronder de voorzitter of de ondervoorzitter, ingeval van afwezigheid van de voorzitter .
3. Het bestuur kan gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.
4. Elke delegatie van bestuur of volmacht is op ieder ogenblik herroepbaar.
5. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vereniging bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vereniging of vestiging van een hypotheek of het goedkeuren van deelname van de vereniging aan een organisatie-netwerk. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 17. Dagelijks Bestuur

1. Het Bestuur kan bevoegdheden van het dagelijks bestuur overdragen aan een orgaan van dagelijks bestuur, bestaande uit één of meerdere personen (het Dagelijks Bestuur). Indien het Dagelijks Bestuur bestaat uit meerdere personen zullen deze functioneren als college. Het Bestuursorgaan is bevoegd voor toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.
2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WvV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vereniging als deze die ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.
3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft. Indien het Dagelijks Bestuur bestaat uit meerdere personen hebben zij elk individueel de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid inzake het dagelijks bestuur .
4. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 18. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

2. Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. De melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 19. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het (Dagelijks) Bestuur en van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

HOOFDSTUK V. TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS - DE BOEKHOUDING

Artikel 20. Toezicht door een commissaris

1. Zolang de vereniging voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, par. 6 wvv, is de vereniging niet verplicht om een commissaris te benoemen.

2. Zodra de vereniging voor het laatst afgesloten boekjaar valt onder toepassing van artikel 3:47, par 6 WVV, moet de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen, in het licht van de wet en van de statuten, die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Artikel 21. Boekhouding

1. De boekhouding begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

3. Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden uiterlijk binnen de 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar

4. De jaarrekening van de vereniging wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, par. 1 juncto 3:47, par. 7 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019.

HOOFDSTUK VI. ONTBINDING, VEREFFENING

Artikel 22. Vrijwillige ontbinding

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5 van de leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 12 van deze statuten.
2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 4.5 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij “vereniging in vereffening” is overeenkomstig artikel 2:115, par. 1 WVV.
3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Artikel 23. Bestemming van het vermogen na ontbinding

1. In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een vereniging met soortgelijk sociaal doel als de onderhavige vereniging, aan te duiden door de algemene vergadering. De VZW moet werkzaam zijn in België. Het bestuur is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.
2. Bij het bepalen van de bestemming moet er rekening gehouden worden met het belangloos en sociaal doel van de onderhavige vereniging en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan bestuurders, leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging.

Artikel 24. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsovereenkomsten, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

HOOFDSTUK VII. DIVERSE BEPALINGEN

Voor alle aangelegenheden niet voorzien in deze statuten is het Wetboek voor vennootschappen en verenigingen van toepassing.

De teksten van deze statuten die strijdig zouden zijn met de gebiedende bepalingen van deze wet zullen als niet geschreven aanzien worden.